



K3C Counselling Centres is a dynamic non-profit agency, offering a comprehensive range of professional counselling services across Southeastern Ontario. We endeavour to foster and improve social and emotional wellbeing by providing **world class counselling** and encouraging personal, family and community strengths.

Part-Time Family Counsellor – One year contract in our Family Counselling Program - Kingston office.

Job Summary

K3C is currently seeking a part-time counsellor to work in our Family Counselling Program, in our Kingston office. This position is 3.5 hours per week for one year with a possibility for extension and increase in hours, depending on needs of the program. Schedule flexibility would be an asset. The Family Counsellor assists clients to identify, understand and overcome personal problems using a service plan model to achieve personal objectives. The incumbent provides service to individuals, couples and families and is responsible for completion of clinical outcome measures to record progress. The incumbent may also lead self-improvement groups and facilitate critical incident stress debriefings as required.

Job Requirements

- Working knowledge of Outlook, Word, Windows and the Internet
- Good time management skills
- Interviewing and problem solving skills
- Excellent verbal and written skills
- The ability to establish rapport and trust with clients, sometimes under difficult circumstances.

Qualifications

- M.S.W. or equivalent graduate degree
- Bilingualism (French-English) is an asset
- Valid driver's license
- Successful completion of vulnerable sector CPIC is a requirement

Experience

- Three to five years of clinical experience would be an asset, plus the on-going participation in continuing education opportunities
- Membership in a related professional association is required and must be maintained

Application

Applications can be delivered in person, email or by mail to:

jobs@k3c.org
417 Bagot Street
Kingston, ON K7K 3C1
www.k3c.org

CLOSING DATE: Friday May 12, 2017

Thank you for your interest in K3C Counselling Centres. Please note that only those being interviewed will be contacted.



Centres de counseling K3C est un organisme sans but lucratif qui offre une gamme complète de services de conseil professionnels. Nous avons des bureaux à Kingston et dans le sud-est de l'Ontario. Nous nous efforçons de favoriser et d'améliorer le bien-être social et émotionnel en fournissant des services de conseil de hauts niveaux et d'encourager le dynamisme communautaire, personnel et familial.

Conseiller/conseillère à temps partiel – contrat d'un an

Sommaire du poste :

Nous désirons recruter un conseiller ou une conseillère à temps partiel (3.5 heures par semaine) à Kingston pour une période d'un an et pouvant être prolongée. Le titulaire assiste les clients à identifier, à comprendre et à surmonter les problèmes personnels en utilisant un modèle de plan de service pour atteindre des objectifs personnels. Le titulaire fournit des services aux individus, aux couples et aux familles et est responsable de l'achèvement des résultats cliniques et ceci incluant l'enregistrement des progrès cliniques. Le titulaire serait aussi responsable de diriger des groupes d'auto-amélioration et serait aussi responsable de faciliter des comptes-rendu d'incidents critiques à stress élevé ou de séances de verbalisation.

Éxigences du poste :

- Connaissance de Outlook, Word, Windows et l'internet
- Bonne gestion du temps
- La capacité de créer un climat de bonne volonté et de confiance avec les clients dans des circonstances parfois difficiles.

Qualifications :

- Maîtrise en travail social ou dans un domaine connexe
- Bilinguisme (français-anglais) un atout
- Permis de conduire valide
- Réussite du processus de vérification des antécédents criminels pour travailler auprès de personnes vulnérables
- Membre en règle de l'Ordre des travailleurs sociaux et des techniciens en travail social de l'Ontario ou d'un ordre professionnel connexe

Postuler :

Veuillez transmettre votre lettre de présentation et votre CV en personne ou par courriel à :

jobs@k3c.org
417 Bagot Street
Kingston, ON K7K 3C1
www.k3c.org

Date Limite : au plus tard le 12 mai 2017

Nous remercions toutes les personnes ayant manifesté de l'intérêt pour K3C; cependant, seules celles dont la candidature aura été retenue seront invitées à une entrevue.